



MAIRIE DE

Saint Denis-en-Val

RECRUTE UN AGENT

D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

Grade : Adjoint technique (Titulaire ou Contractuel)

A compter du 1^{er} septembre 2025

Sous l'autorité du Responsable des Services Espaces verts en charge de :

DESCRIPTION DU POSTE

*** Activités principales :**

- Entretien de l'ensemble des espaces verts communaux comprenant :
 - Désherbage
 - Tonte
 - Débroussaillage
 - Taille, élagage, abattage
 - Arrosage automatique (création de réseaux et utilisations de télécommandes / programmeurs)
- Participation à l'élaboration du programme annuel de fleurissement
- Exécution de chantiers d'entretien et d'aménagement d'après un plan de travail établi
- Entretien de l'ensemble des terrains des cimetières : Acacias et Centre Bourg
- Nettoyage et entretien courant du matériel espaces verts (tondeuse, taille haie, tronçonneuse, etc...)
- En période automnale : ramassage des feuilles sur voirie (voies de circulation, trottoirs, espaces publics)

*** Activités secondaires :**

- Polyvalence sur toutes les autres tâches des services techniques
- Participation au salage des voiries communales : voie de circulation, trottoirs, espaces publics, cours d'écoles et bâtiments publics
- Participation au salage des voiries Métropolitaines (Astreinte hivernale)
- Participation à l'installation et l'entretien du mobilier urbain
- Réalisation d'astreintes pour mise en sécurité et nettoyage du marché hebdomadaire (dimanche)
- Travailler en plein air avec adaptation aux intempéries
- Participation aux astreintes hivernales pour l'entretien des voiries communales
- Port de vêtements de sécurité et professionnel obligatoire

PROFIL RECHERCHE :

- Connaissances dans les domaines horticoles, plantes annuelles, bisannuelles et vivaces
- Connaissances en matière d'aménagement floral des espaces publics
- Connaissances du fonctionnement des matériels spécifiques (tondeuse, etc...)
- Connaissance dans les systèmes d'arrosage intégré
- Appliquer les règles de sécurité au travail
- Savoir organiser son travail en fonction des consignes écrites ou orales de la hiérarchie
- Capacité d'adaptation et de travail en équipe
- Prendre soin du matériel de travail utilisé et veiller à son bon entretien courant
- Dynamisme et créativité

CONDITIONS :

- Poste à temps complet
- Rémunération statutaire + IFSE + CIA + Prime de fin d'année
- Avantage sociaux : participation à la mutuelle, à la prévoyance

CONTACT : Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV + copie des diplômes) au
60 rue de Saint Denis 45560 SAINT DENIS EN VAL

OU valeriefourage@saintdeniserval.com

Renseignements auprès de Pascal MARIMPOUY au 06 86 17 58 90