

RECRUTE UN(E) RESPONSABLE R.H.

Cadre d'emplois des Rédacteur (Titulaire ou Contractuel) :

Grade : Rédacteur, Rédacteur Ppal 2^e Classe, Rédacteur Ppal 1^{ère} Classe

À compter du 1^{er} juillet 2026

Sous l'autorité du Directeur Général des Services,
Le responsable des ressources humaines aura pour missions :

DESCRIPTION DU POSTE

- Participation à la définition de la politique des RH. en lien avec les objectifs du D.G.S.
- Élaboration et suivi du budget du personnel
- Élaboration et application des Lignes Directrices de Gestion
- Pilotage et suivi des instances de dialogue social (CST)
- Gestion de la procédure disciplinaire et des contentieux
- Pilotage de la gestion administrative et statutaire des agents
- Gestion des recrutements
- Lien avec les organismes extérieurs (CDG45, CNFPT)
 - Élaboration du plan de formation, GPEC
- Gestion des absences (congé, remplacement...)
- Accompagnement des agents et des services sur des questionnements RH
- Information et communication RH
- Rédaction des délibérations en lien avec le service
- Supervision de l'élaboration des payes et réalisation des payes en second rang en cas d'absence
- Supervision du respect des règles RGPD, en lien avec le référent interne

PROFIL RECHERCHE :

- Connaissances et expériences professionnelles et juridiques
- Connaissances du statut de la fonction publique territoriale
- Connaissance de la réglementation en vigueur : paie, maladie, chômage, retraite...
- Expérience appréciée sur logiciel gestion RH (Berger-Levrault, SEDIT RH, E-magnus...)
- Sens du travail en équipe et qualités relationnelles
- Rigueur dans l'organisation
- Discrétion professionnelle et devoir de réserve

CONDITIONS :

- Poste à temps complet
- Rémunération statutaire + IFSE + CIA
- Avantages sociaux : participation à la mutuelle, à la prévoyance
- Télétravail possible
- Adhésion C.O.S. interne possible.

Notre collectivité s'engage pour une mobilité plus verte et solidaire en proposant à ses agents le forfait mobilité durable, incluant l'usage du vélo.



CONTACT : Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV + copie des diplômes) au
Monsieur le Maire

60 rue de Saint Denis 45560 SAINT DENIS EN VAL

OU mairie@saintdeniserval.com

Renseignements auprès de Hugues DAGNEAUX (DGS) au 02.38.76.55.05